



Utdeling av medisiner på skolen

(undervisning og skolefritidsordningen)



MEDISINKORT

For (elevens navn):

Fyll ut skjemaet med medikamentenes navn, antall som skal tas, og hvilket klokkeslett de skal tas på:

Medikament (styrke og form)	Antall	Klokkeslett	Klokkeslett	Klokkeslett	Merknad*

* Feltet merknad benyttes for å beskrive hva medikamentene brukes mot, bivirkninger og lignende.

Tabletter leveres i doseringsesker så lang det er mulig og merkes med navn, dato og innhold, samt klokkeslett medisinen skal gis. Andre legemidler leveres i original forpakning med etikett fra apotek.

Skjemaet er fylt ut

Dato: Underskrift (foresatt ev. behandlende lege):

ANSVAR

Foreldrene har ansvaret for medisineringen av barnet.

Personalet i skole kan etter skriftlig avtale med foreldrene påta seg medisinerer når barnet er på skolen. Ansatte kan ikke pålegges å dele ut medisiner.

Helsetjenesten (skolehelsetjeneste og fastlege) har ansvaret for rådgiving og tilrettelegging av behandlingen.

Utlevering av medisiner

1. Foreldrene tar kontakt med skolen når eleven trenger medisin i skoletiden.
2. Det inngås skriftlig avtale mellom foreldrene og skolen ved bruk av skjema "Avtale om utlevering av legemiddel".
3. Foreldrene fyller ut skjema "Medisinkort" og leverer skolen samtidig informasjon og veiledning om hvordan legemidlene brukes.
4. Faste medisiner leveres skolen i en ferdigfylt doseringseske for en uke av gangen. Doseringsesken merkes med elevens navn, navn på medisinerne, når medisinerne skal gis og hvilken dose som skal gis ved hvert enkelt tidspunkt.
5. Medisiner som ikke tas til faste tider, men kun ved behov, skal leveres i originalpakning merket med navn og bruksmåte.
6. Medisinerne skal oppbevares innelåst slik at uvedkommende ikke får tilgang til dem.
7. Skolen avklarer hvem som skal utlevere medisinerne til daglig og ved dennes fravær, hvem som da er utleverer.
8. Foreldrene, sammen med kommunehelsetjenesten, eventuelt også spesialisthelsetjenesten, skal bidra til nødvendig opplæring av skolens personell.
9. Det kvitteres for at medisin er gitt. Ved bruk av doseringseske er tom eske tilstrekkelig dokumentasjon, ellers dokumenteres på eget skjema.
10. For barn som har sykdommer som kan kreve akuttmedisinering, som epilepsi, astma, allergiske anfall og diabetes, må det foreligge en instruks for akuttmedisinering som bør være signert av behandlende lege. I tillegg skal det være gitt nødvendig opplæring. Foreldrene har ansvaret for å levere slik instruks til skolen, og at den blir oppdatert ved endringer i barnets tilstand. Foreldrene gis informasjon om den behandling som er gitt på eget skjema.
11. Ved feil, eller mistanke om feil, skal foresatte alltid kontaktes, og eventuelt også lege etter alvorlighetsgrad.

AVTALE OM UMLEVERING AV LEGEMIDDEL

Avtalen gjelder (elevens navn): _____

Avtalen er inngått mellom (skolens navn): _____

ved (navn og tittel): _____

og (foresattes navn): _____

Foresattes ansvar:

Foresatte har ansvar for behandlingen.

Foresatte har ansvaret for:

- medisinkort
- eventuell instruks for akuttbehandling
- nødvendig opplæring av personalet
- levering av medikamentene

Foresatte tillater at kommuneoverlegen kontakter behandlende lege i spesielle situasjoner hvis det skulle oppstå uklarheter om medisineringen.

Skolen (undervisning og skolefritidsordning) skal:

- sørge for å bistå de foresatte med daglig utlevering av medikamenter i følge medisinkort
- levere kvittering for utlevering av medikamenter etter nærmere avtale
- sørge for forsvarlig oppbevaring av medikamentene
- melde fra til foresatte, og eventuelt lege, dersom det skjer feil

Følgende ansatte har fått opplæring og påtar seg å dele ut medisiner ihht til dette:

- _____
- _____
- _____

Avtalen om utlevering av legemidler gjelder til (dato): _____

Harstad, (dato): _____

(for skolen)

(for de foresatte)